



# COMUNE DI CANONICA D'ADDA

Provincia di Bergamo

Piazza del Comune, 3 - 24040 Canonica d'Adda (BG) Cod. Fisc. e P. I. 00342890167  
Tel. 02/9094016 - Fax. 02/9095023 PEC:  
comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it

Area Organizzazione Generale dei Servizi  
Ufficio Segreteria

## BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE DEL TERRITORIO DI CANONICA D'ADDA

(ai sensi regolamento UE n. 1407/2013 e art. 112 D.L. 34/2020)

(approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 12 Dicembre 2020)

### FINALITÀ E OBIETTIVI

Il presente Bando è emanato a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 al fine di contribuire al sostegno delle attività economiche presenti sul territorio di Canonica d'Adda. Tale regolamento definisce i criteri e le modalità di riconoscimento del contributo comunale, una tantum, al fine di agevolare la ripresa economica, a seguito della chiusura parziale o totale dell'attività economica successivamente meglio definita.

### SOGGETTI BENEFICIARI, REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ E DOTAZIONE FINANZIARIA

#### Beneficiari

Potranno fare richiesta del contributo comunale le attività economiche aventi sede operativa sul territorio di Canonica d'Adda, riconducibili ad una di queste categorie:

- Parrucchieri, barbieri ed estetisti e attività assimilabili
- Palestre, centri fitness e assimilabili
- Attività ricettive (codice ATECO 55)
- Pubblici esercizi
- Commercio al dettaglio (esclusi alimentari)
- Commercio ambulante (esclusi alimentari)
- Attività di ristorazione e asporto.

Non sono ammesse alla partecipazione al presente bando le attività produttive artigianali e industriali.

### REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Per essere ammessi alla concessione del contributo è necessario possedere tutti i seguenti requisiti:

1. avere sede operativa sul territorio di Canonica d'Adda;
2. aver temporaneamente sospeso l'attività economica nel periodo da marzo a novembre 2020, nel rispetto dei DPCM di marzo e/o novembre emanati dal Governo a causa dell'emergenza epidemiologica;
3. essere, alla data di presentazione della domanda, in normale attività, ovvero non essere in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria, non avere contenziosi con gli enti previdenziali;
4. non avere il fatturato 2019 superiore a 500.000 (cinquecentomila) euro. Nel caso non fosse possibile verificare d'ufficio il fatturato 2019 si terrà conto del fatturato 2018.

5. di non avere situazioni di morosità o debitorie nei confronti del Comune di Canonica d'Adda relative all'anno 2019 o precedenti;
6. per le morosità o le esposizioni debitorie relative agli anni 2019 e precedenti saranno considerati regolari anche coloro che alla data di presentazione dell'istanza, pur avendo situazioni di morosità e debitorie nei confronti del Comune di Canonica d'Adda, avranno perfezionato con l'ufficio tributi una procedura di adesione tributaria, o concordato un piano di rateizzazione;
7. per le morosità o le esposizioni debitorie relative al 2020 la domanda sarà comunque ritenute ammissibile, ma l'erogazione del contributo rimane condizionata al pagamento del debito pregresso o, in alternativa, al perfezionamento di una procedura di adesione tributaria, o alla definizione di un piano di rateizzazione prima della liquidazione del contributo.

### **DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria a disposizione per l'erogazione del contributo comunale è pari a € 10.740,00=.

### **DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo è concesso, nei limiti della dotazione sopradescritta, seguendo l'ordine cronologico di presentazione della domanda, nella misura di € 716,00=, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria (€10.740,00=).

In conformità a quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate con l'interpello 494/2020, tale contributo rientra nell'ambito applicativo dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e pertanto sarà assoggettato a ritenuta del 4 per cento.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Le domande di assegnazione del contributo comunale si potranno presentare dal 15 Dicembre 2020.

Il legale rappresentante dell'attività economica interessata all'erogazione del contributo comunale dovrà inviare la domanda utilizzando l'allegato modulo (allegato A), che potrà essere inviato in una delle seguenti modalità:

1. all'indirizzo PEC [comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it), previa sua sottoscrizione con firma digitale;

OPPURE

2. all'indirizzo PEC [comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it), previa sottoscrizione con firma autografa e successiva scansione del documento. In questo caso è obbligatorio allegare una copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda va presentata in bollo. La marca da bollo va apposta e annullata direttamente sul documento.

In caso di sottoscrizione con firma digitale, andrà sottoscritto il documento scansionato comprensivo di marca da bollo.

Ai fini dell'accoglimento dell'istanza ed ai fini della redazione della graduatoria degli assegnatari, farà fede la data di ricezione dell'istanza all'indirizzo PEC del comune, verificando l'avvenuta compilazione del modulo on line.

**Si precisa che non verranno accolte domande presentate con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando.**

## **ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

La struttura competente per l'istruttoria è il settore Organizzazione Generale dei Servizi.

L'attività istruttoria si conclude entro 30 giorni, decorrenti dalla data di presentazione della domanda, salvo sospensioni o proroghe motivate.

Nella procedura di valutazione dell'accoglimento delle domande verranno verificati i seguenti punti:

- a) Presentazione della domanda nei termini e modalità previsti dal presente bando;
- b) Possesso dei requisiti per accesso alla richiesta di contributo alla data di presentazione della domanda;

Nel corso dell'iter istruttorio, potranno essere richieste integrazioni informative e/o documentali. Al termine del procedimento istruttorio sarà comunicata al richiedente l'esito della valutazione; in presenza di un esito negativo, saranno comunicati i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza ai sensi dell'articolo 10-bis della legge 241/90.

I contributi di cui al presente bando si configurano come contributi de minimis ai sensi regolamento UE n. 1407/2013 e art. 112 D.L. 34/2020, per cui durante l'istruttoria saranno verificati i requisiti di accesso a tali contributi.

## **DETERMINAZIONE E TEMPI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Al termine della valutazione, verrà stilata una graduatoria in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze:

- a) delle domande accolte positivamente con specifica indicazione dei beneficiari assegnatari del contributo comunale;
- b) delle domande respinte per mancanza di requisiti sopradescritti o per esaurimento della dotazione finanziaria disponibile al momento di ricezione dell'istanza al Protocollo comunale.

Tale elenco, formalmente approvato con determina, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Canonica d'Adda [www.comune.canonicadadda.bg.it](http://www.comune.canonicadadda.bg.it)

A seguito di approvazione dell'elenco dei beneficiari verrà disposta, con apposito provvedimento, l'erogazione dei contributi.

Il contributo definitivo è erogato in un'unica tranche.

I contributi erogati saranno registrati sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (<https://www.rna.gov.it>)

## **OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

- a) Alcune particolari categorie di imprese (cooperative sociali che svolgono attività a favore di imprese) devono pubblicare nei propri siti internet, o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative alle sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle amministrazioni, in ottemperanza all'art. 1, commi 125-128 della legge n. 124/2015, come riformulati dall'art. 35 del d.l. n. 34/2019, conv. in l. n. 58/2019;
- b) Tutti i soggetti che esercitano attività imprenditoriale ai sensi dell'art. 2195 del Codice Civile e che risultino destinatari delle misure di aiuto pubblico, nelle note integrative del bilancio di esercizio e dell'eventuale bilancio consolidato, gli importi e le informazioni relativi alle misure di sovvenzione, contributo o agevolazione;

- c) Tutti i soggetti che redigono il bilancio ai sensi dell'articolo 2435-bis del Codice Civile e quelli comunque non tenuti alla redazione della nota integrativa devono assolvere l'obbligo di pubblicazione delle medesime informazioni e importi entro il 30 giugno di ogni anno, su propri siti internet, secondo modalità liberamente accessibili al pubblico o, in mancanza di questi ultimi, sui portali digitali delle associazioni di categoria di appartenenza.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

### **Informazioni**

Per tutte le informazioni relative al presente bando è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Canonica d'Adda via mail a: [affari.general@comune.canonicadadda.bg.it](mailto:affari.general@comune.canonicadadda.bg.it)

### **Ricorsi**

Avverso l'atto di concessione o di diniego, secondo i termini prescritti dalla legge, gli interessati possono esprimere alternativamente:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) territorialmente competente;
- azione davanti al Giudice Ordinario.

### **Riesame**

Indipendentemente dalle possibilità di ricorso previste dalla normativa vigente, il richiedente, entro 10 giorni continuativi dal ricevimento dell'esito dell'istruttoria, ha la facoltà, ai sensi della legge n. 241/90, di presentare memorie scritte alla Struttura Competente, al fine di ottenere il riesame della domanda. Qualora le memorie vengano presentate nei termini sopra definiti, la Struttura Competente è tenuta a riesaminare la documentazione relativa e ad esprimere un parere.

La Struttura Competente comunica al ricorrente l'esito positivo/negativo del riesame entro 20 giorni dalla data di ricevimento della memoria.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

### **Finalità del trattamento dei dati personali**

I dati personali acquisiti mediante la domanda presentata e i relativi allegati sono trattati al fine di concedere i contributi di cui al presente bando.

### **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici e trasmesso attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea.

Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali Gianmaria Cerea.

### **Responsabile della protezione dei Dati (RPD)**

Il responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: [luigi.mangili@cloudassistance.it](mailto:luigi.mangili@cloudassistance.it) – [luigi.mangili@pec.it](mailto:luigi.mangili@pec.it)

### **Comunicazione e diffusione dei dati personali**

I dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati.

I dati personali non saranno diffusi. Soltanto il nominativo e l'entità del contributo concesso saranno pubblicati all'albo pretorio e nella sezione web Amministrazione Trasparente del Comune di Canonica d'Adda.

**Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il tempo relativo al procedimento e, successivamente, per tempo illimitato per eventuale soddisfazione di richieste di accesso agli atti e controlli disposti in virtù della normativa vigente.

**Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del regolamento 679/2016/UE, ove applicabili, nonché i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lettera b), che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le richieste per l'esercizio dei propri diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: [affari.general@comune.canonicadadda.bg.it](mailto:affari.general@comune.canonicadadda.bg.it)

**Il Responsabile dell'Area  
Organizzazione Generale dei Servizi  
Gianmaria Cerea**

Canonica d'Adda, li 12 Dicembre 2020