



COMUNE DI CANONICA D'ADDA

Provincia di Bergamo

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 8 Del 20-05-2024

Oggetto: RENDICONTO GENERALE ESERCIZIO 2023: ESAME ED AP=
PROVAZIONE.

L'anno duemilaventiquattro il giorno venti del mese di maggio alle ore 21:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione in Prima convocazione in seduta .

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

Cerea Gianmaria	P	SANTAMBROGIO ROSELLA CLAUDIA	P
KEBEDE ELIAS	P	MICHELUCCHINI VITTORIO	P
BRAMATI CARLA	A	PIROTTA GRAZIANO	P
CRESPI PATRIZIA MARIA DAFNE	P	PREVITALI CLARA	P
ROTONONI MASSIMO GIUSEPPE	P	SACCHI GIOVANNA LUIGIA	P
IPERBOLI NADIA PALMIRA	P	IGNOTI RICCARDO FRANCESCO	P
PESENTI VANESSA	A		

ne risultano presenti n. 11 e assenti n. 2. ()

Assume la presidenza il Signor Cerea Gianmaria in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. Paradiso Filippo.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Immediatamente eseguibile	S
---------------------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi che seguono:

L'assessore Sant'Ambrogio illustra il punto dando lettura dell'intervento che tocca i punti salienti del rendiconto, che altro non è che la certificazione amministrativa del lavoro svolto nell'anno, dell'avverarsi delle previsioni e della realizzazione dei relativi progetti. Evidenzia che si è avuto un risultato di amministrazione pari ad € 525.206,16, che per quanto riguarda le entrate, a fronte di una previsione di più di undici milioni, solo il 45,28% è stato incassato nell'anno di competenza, mentre per quanto riguarda le spese il pagato è del 46,87%.

La gestione dei residui, anche su invito della Corte dei Conti di eliminare quelli più vecchi di tre anni, ha portato ad un avanzo di amministrazione pari a € 624.932,61. I residui passivi eliminati, per un ammontare di € 309.201,16, sono derivati da economie di gestione sia per parte corrente che per parte capitale; sono stati eliminati anche molti residui attivi, per € 1.104.342,83, relativi ad entrate tributarie, extra tributarie, contributi rivelatisi insussistenti e pulizia di partite di giro. Sono stati rilevati maggiori residui attivi per € 7.393,20 e, con l'avanzo non applicato del 2022, pari ad € 1.412.671,08, si arriva ad un totale complessivo della gestione residui pari ad € 624.932,61, come già detto. La gestione della parte corrente porta ad un avanzo di amministrazione di € 450.314,48, formatosi da entrate per € 3.283.000,00 meno € 43.467,00 di fondo pluriennale vincolato, mentre le spese ammontano a € 2.817.584,00, aumentate in questo caso dal fondo pluriennale vincolato di € 59.108,00. Il risultato di amministrazione relativo agli investimenti è pari ad € 74.891,68.

In sostanza, la gestione sia di parte corrente, che di parte capitale, che dei residui, ha portato ad un avanzo di amministrazione positivo. L'andamento della situazione finanziaria e patrimoniale dell'Ente può essere verificato dalle tabelle degli indici di bilancio allegate al rendiconto di gestione.

Vanno comunque valutate quali sono le entrate, ossia le coperture, per quanto riguarda i servizi comunali, in particolare quelli a domanda individuale. L'utilizzo degli spazi comunali, ad esempio, ha visto un incremento delle spese per quanto riguarda le utenze, a fronte di un costo immutato per l'utenza. L'unico servizio a domanda individuale che ha visto addirittura un incremento del 231% delle entrate per l'Ente è quello dei parcometri, per cui a fronte di una spesa di circa € 6.000,00 le entrate sono state di € 13.716,00.

Un altro punto di fondamentale importanza per il bilancio del Comune sono le entrate derivate dalla TARI. Quello della raccolta rifiuti è un servizio importante per il decoro, l'igiene, la pulizia del territorio, ma spesso non viene adeguatamente espletato, con situazioni di sporcizia, cestini pieni, sacchetti abbandonati, ecc. Lo stesso purtroppo succede con il pagamento della TARI. La relativa entrata di competenza era stata fissata ad € 579.696,00, ma ha visto un decremento contabile per l'accantonamento debiti di dubbia esigibilità per TARI non pagata negli anni precedenti pari ad € 165.811,00. Si è così verificato uno squilibrio fra entrate e uscite di meno € 106.727,00, con una copertura del 79,58%, mentre invece la stessa dovrebbe tendere al 100%. Questo è uno degli indicatori che ci portano ad avere a fine anno un avanzo di cassa pari a zero e un importo alto nei residui attivi; peraltro gli uffici si sono attivati per recuperare queste somme, inviare gli accertamenti e mandare a ruolo, TARI, che ICI, che multe non pagate, ecc.

Per quanto riguarda l'esame del conto economico, non obbligatorio per il nostro Ente, si rileva che a fronte dei proventi, ossia all'accertamento delle entrate, è stato necessario togliere una cifra importante, pari ad € 499.178,00 delle quote di ammortamento dell'anno, oltre ad un'altra, relativa al fondo crediti dubbia esigibilità, di € 132.973,20.

Nel bilancio 2023 è stato comunque ottenuto un equilibrio, sia dal punto di vista finanziario che economico, pur non avendo aumentato l'addizionale IRPEF e le aliquote dell'ICI e in generale tutta la manovra tariffaria che viene fatta prima del bilancio di previsione.

A questo bilancio il Revisore dei conti ha dato parere positivo, pur rimarcando la mancanza di alcuni adempimenti, non effettuati in toto per mancanza di tempo, turnover del personale, con l'aggiunta della complessità della burocrazia connessa che si accentua sempre di più negli anni.

Il consigliere Pirota, dato atto che alcuni dei suoi dubbi sono stati già oggetto dell'intervento dell'assessore, sottolinea l'importo dei residui attivi cancellati per insussistenza e i ritardi per gli interventi programmati. Rileva alcuni refusi o imprecisioni nella relazione della Giunta.

Il sindaco evidenzia come la cancellazione dei residui abbia comportato anche una riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità con un effetto neutro sulle casse comunali. Riferisce sullo stato di realizzazione degli interventi (messa in sicurezza di via Bergamo, via Cimitero, l'illuminazione pubblica, ecc.). Fra gli altri, la mini rotatoria su via Bergamo, ad oggi ancora in stato di cantiere

provvisorio, è stata ancora prorogata in attesa che l'Amministrazione presenti alla Provincia un progetto definitivo esecutivo, ma di fatto già ottiene risultati importanti per quanto riguarda la sicurezza del traffico e dell'utenza.

Il consigliere Pirota legge la dichiarazione l'allegata dichiarazione di voto.

Alle osservazioni contenute nella dichiarazione del consigliere il sindaco ribatte che in questi anni l'amministrazione è stata impegnata nel fare opere per i cittadini, un modello politico che si contrappone a quello che definisce "il modello Pirota", più attento - a suo dire - alla forma che alla sostanza.

Premesso che con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

Richiamato l'art. 232 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (tra cui è compreso il Comune di Canonica d'Adda) possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

Richiamato il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124 che ha disposto (con l'art. 57, comma 2-ter, lettera b) che gli enti locali che optano per la facoltà di cui sopra allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;

Visto il decreto MEF del 11/11/2019 con cui sono state approvate tali modalità semplificate;

Considerato che questo Comune, nonostante la proroga introdotta dal Arconet, ha effettuato la riclassificazione dell'inventario e dello Stato Patrimoniale al 31/12/2016 quale operazione propedeutica all'elaborazione della contabilità economica patrimoniale per l'esercizio 2017 approvandone i risultati con provvedimento Consiliare nr. 19 del 27.04.2018 e proseguendo con gli stessi criteri anche per il 2018;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2023 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Richiamato l'art. 227 comma 1 che recita: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale";

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale nr. 25 del 17.04.2024 con le quali la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 e relativa relazione illustrativa;

Evidenziato che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto dai seguenti allegati:

- 01_Conto del bilancio entrate_2023.PDF
- 02_Conto del bilancio entrate (riepilogo titoli) 2023.PDF
- 03_Conto del bilancio spese_2023.PDF
- 04_Riepilogo generale delle spese per missione_2023.PDF
- 05_Conto del bilancio spese (riepilogo titoli) 2023.PDF
- 06_Quadro generale riassuntivo_2023.PDF
- 07_Equilibri di bilancio_2023.PDF
- 08_Conto economico_2023.PDF
- 09_Stato patrimoniale_2023.PDF

10_Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione_2023.PDF
11_Elenco analitico delle risorse accantonate - Allegato a1_2023.PDF
12_Elenco analitico delle risorse vincolate - Allegato a2_2023.PDF
13_Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti - Allegato a3_2023.PDF
14_Composizione per missioni e programmi FPV_2023.PDF
15_Composizione accantonamento fondo crediti di dubbia esigibilità_2023.PDF
16_Prospetto entrate per titoli, tipologie e categorie_2023.PDF
17_Spese correnti per macroaggregati - impegni_2023.PDF
18_Spese correnti per macroaggregati - pagamenti competenza_2023.PDF
19_Spese correnti per macroaggregati - pagamenti residui_2023.PDF
20_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - impegni_2023.PDF
21_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - pagamenti competenza_2023.PDF
22_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - pagamenti residui_2023.PDF
23_Rimborso prestiti per macroaggregati_2023.PDF
24_Conto terzi e partite di giro per macroaggregati_2023.PDF
25_Riepilogo spese per titoli e macroaggregati_2023.PDF
26_Accertamenti imputati all'anno successivo_2023.PDF
27_Impegni imputati all'anno successivo_2023.PDF
28_Costi per missione_2023.PDF
29_Conto del bilancio spese - Utilizzo di contributi e trasf. da parte di org. com._2023.PDF
30_Conto del bilancio spese - Funzioni delegate dalle regioni_2023.PDF
31_Parametri enti strutturalmente deficitari_2023.PDF
32-SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE 2023.PDF
33-RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023.pdf
34-entrata 2023 sintetica.PDF
35-spesa 2023 sintetica.PDF
36-TEMPESTIVITA' PAGAMENTI ANNUALE 2023.pdf
37-indicatori sintetici 2023.PDF
38-indicatori entrata e capacità di riscossione 2023.PDF
39-indicatori spesa e capacità di pagamento 2023.PDF
40-indicatori spesa 2023.PDF
41-quadro sinottico indicatori 2023.PDF
42-CREDITI INESIGIBILI 2023.PDF
43-PROSPETTO DATI SIOPE-INCASSI 2023.pdf
44-PROSPETTO DATI SIOPE-PAGAMENTI 2023.pdf
45-0-ATES - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-1-COGEIDE - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-2-SABB(E.CO) - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-3-UNIACQUE - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
46_Quadro riassuntivo gestione di cassa 2023.PDF
47_Allegato 2 art. 8 entrata anno 2023.PDF
48_Allegato 2 art. 8 spesa anno 2023.PDF
49_Relazione Revisore_rendiconto_2023.pdf.p7m

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e

gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;

- art. 231: “La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;

Vista la relazione predisposta (Allegato 33) per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 17/04/2024, agli atti del presente provvedimento, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità, quest'ultima da verificare e controllare formalmente nei suoi risultati parziali e complessivi con successiva delibera di Giunta Comunale di eventuale rettifica;

Dato atto che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

Dato atto che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 1.150.138,77;
- il fondo di cassa al 31.12.2023 risulta pari ad € 0,00;
- lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2023 di € 9.422.034,83;

Dato atto che:

- per quanto riguarda gli equilibri di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012, integrati con l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato, benché non vincolanti a livello di singolo ente ma solo a livello di comparto regionale, si evidenzia un risultato positivo come riportato nella relazione della Giunta;
- per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557, della 296/06, si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 551.704,24 (spesa media triennio 2011-2013 ai sensi del D.L. 90/2014), la spesa di personale per l'anno 2023, come definita dalla Circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla deliberazione n. 16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammonta ad € **401.636,41** e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale come dettagliato nell'apposito paragrafo della relazione al rendiconto di gestione 2023;

Evidenziato che l'Organo di Revisione ha effettuato verifiche sulla conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000 (Allegato 49);

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 227 comma 2° del D.Lgs. 267/2000 i documenti contabili in approvazione sono stati messi a disposizione dei componenti dell'organo consiliare con nota prot. 3175 del 24/04/2024 attraverso l'invio della documentazione ai loro indirizzi pec istituzionali e deposito della stessa presso l'ufficio Segreteria a far data dal 24/04/2024;

Evidenziato che:

- si è proceduto alla redazione dell'elenco delle spese di rappresentanza di cui all'art. 16 comma 26 del decreto-legge 13 agosto 2011, nr. 135,
- ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012 è stata allegata al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dall'Organo di Revisione;
- si è proceduto nella redazione della tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;

- ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale è stato certificato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- con riferimento alle società partecipate i relativi documenti risultano pubblicati sul sito del Comune nella Sezione Trasparenza;

Visto il vigente regolamento di contabilità:

Visto lo Statuto dell'Ente;

Con voti favorevoli n. 7, contrari n. 4 (i consiglieri Graziano Pirotta, Clara Previtali, Giovanna Sacchi, Riccardo Ignoti), astenuti n. 0

DELIBERA

1. Di approvare il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2023, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, agli atti del presente provvedimento, redatto secondo gli schemi di cui i modelli previsti dall'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 e composto dal Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale e corredato degli allegati "Relazione al rendiconto di gestione 2023" e "Relazione del Revisore Unico dei Conti" che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concreta nelle seguenti risultanze finali:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2023				360.975,19
RISCOSSIONI	(+)	744.130,44	5.117.960,24	5.862.090,68
PAGAMENTI	(-)	925.458,94	5.297.606,93	6.222.065,87
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.261.393,25	1.563.741,58	2.825.134,83
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	411.190,13	819.230,36	1.230.420,49
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			59.108,75
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			385.466,82
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) ⁽²⁾	(=)			1.150.138,77
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023				

Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 ⁽⁴⁾	834.909,18
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	40.396,44
Fondo contenzioso	29.600,00
Altri accantonamenti	103.606,75
Totale parte accantonata (B)	1.008.512,37
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	44.981,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	44.981,00
Totale parte destinata agli investimenti (D)	74.921,72
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	21.723,68
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾	

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2023**

ATTIVO		PASSIVO	
Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		Patrimonio netto	9.422.034,83
Immobilizzazioni immateriali	35.032,23	Fondo rischi ed oneri	120.953,75
Immobilizzazioni materiali	11.332.692,32	Trattamento di fine rapporto	12.253,00
Immobilizzazioni finanziarie	613.997,68	Debiti	4.057.722,41
Rimanenze	0	Ratei e risconti e contributi agli investimenti passivi	384.520,39
Crediti	1.990.225,65	TOTALE	13.997.484,38
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conti d'Ordine	385.466,82
Disponibilità liquide	25.536,50		
Retei e risconti attivi	0		
TOTALE	13.997.484,38		

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE ECONOMICA al 31.12.2023

Componenti positivi della gestione	3.306.101,84
Componenti negativi della gestione	2.958.193,39
Risultato della gestione	347.908,45
Proventi finanziari	0,00

Oneri finanziari	149.457,38
Risultato gestione finanziaria	149.457,38
Rivalutazione attività finanziarie	0,00
Svalutazione attività finanziarie	0,00
Risultato delle rettifiche di attività finanziarie	0,00
Proventi straordinari	845.225,88
Oneri straordinari	1.095.054,02
Risultato gestione straordinaria	-249.828,14
Risultato prima delle imposte	-51.377,07
Imposte	30.737,13
RISULTATO D'ESERCIZIO	-82.114,20

2. Di approvare il conto degli agenti contabili interni - per l'esercizio 2023, agli atti del presente provvedimento, che sarà inviato in copia alla Corte dei conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. Di approvare le risultanze complessive connesse all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e riportate nel rendiconto;
4. Di dare atto che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA:	Residui attivi	€ 2.825.134,83
USCITA:	Residui passivi	€ 1.230.420,49

corrispondenti all'elenco dei residui attivi e passivi – allegato alla citata deliberazione di riaccertamento nr. 24/2024;
5. di dare atto che, per quanto riguarda gli equilibri costituzionali gli equilibri costituzionali di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012, integrati con l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato, benché non vincolanti a livello di singolo ente ma solo a livello di comparto regionale, si evidenzia un risultato positivo;
6. Di dare atto del rispetto del vincolo di spesa del personale 2023 di cui all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 e s.m.i.;
7. Di dare atto che dall'esame del conto e dalla relazione del revisore non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del Tesoriere.

Successivamente, con separata e unanime votazione favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Allegati:

- pareri ex art. 49 comma 1 del D.lgs. nr. 267/2000;
- modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011:

01_Conto del bilancio entrate_2023.PDF

02_Conto del bilancio entrate (riepilogo titoli)_2023.PDF

03_Conto del bilancio spese_2023.PDF

04_Riepilogo generale delle spese per missione_2023.PDF

05_Conto del bilancio spese (riepilogo titoli)_2023.PDF

06_Quadro generale riassuntivo_2023.PDF

07_Equilibri di bilancio_2023.PDF

08_Conto economico_2023.PDF

09_Stato patrimoniale_2023.PDF

10_Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione_2023.PDF

11_Elenco analitico delle risorse accantonate - Allegato a1_2023.PDF

12_Elenco analitico delle risorse vincolate - Allegato a2_2023.PDF

13_Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti - Allegato a3_2023.PDF

14_Composizione per missioni e programmi FPV_2023.PDF

15_Composizione accantonamento fondo crediti di dubbia esigibilità_2023.PDF

16_Prospetto entrate per titoli, tipologie e categorie_2023.PDF

17_Spese correnti per macroaggregati - impegni_2023.PDF

18_Spese correnti per macroaggregati - pagamenti competenza_2023.PDF

19_Spese correnti per macroaggregati - pagamenti residui_2023.PDF

20_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - impegni_2023.PDF

21_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - pagamenti competenza_2023.PDF

22_Spese capitale e att. finanz. per macroaggregati - pagamenti residui_2023.PDF

23_Rimborso prestiti per macroaggregati_2023.PDF

24_Conto terzi e partite di giro per macroaggregati_2023.PDF

25_Riepilogo spese per titoli e macroaggregati_2023.PDF

26_Accertamenti imputati all'anno successivo_2023.PDF

27_Impegni imputati all'anno successivo_2023.PDF

28_Costi per missione_2023.PDF

29_Conto del bilancio spese - Utilizzo di contributi e trasf. da parte di org. com._2023.PDF

30_Conto del bilancio spese - Funzioni delegate dalle regioni_2023.PDF

31_Parametri enti strutturalmente deficitari_2023.PDF

32-SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE 2023.PDF

33-RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO 2023.pdf

34-entrata 2023 sintetica.PDF

35-spesa 2023 sintetica.PDF

36-TEMPESTIVITA' PAGAMENTI ANNUALE 2023.pdf

37-indicatori sintetici 2023.PDF

38-indicatori entrata e capacità di riscossione 2023.PDF

39-indicatori spesa e capacità di pagamento 2023.PDF

40-indicatori spesa 2023.PDF

41-quadro sinottico indicatori 2023.PDF

42-CREDITI INESIGIBILI 2023.PDF

43-PROSPETTO DATI SIOPE-INCASSI 2023.pdf

44-PROSPETTO DATI SIOPE-PAGAMENTI 2023.pdf
45-0-ATES - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-1-COGEIDE - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-2-SABB(E.CO) - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
45-3-UNIACQUE - VERIFICA DEBITI E CREDITI 2023.pdf - asseverazione_signed.pdf.p7m
46_Quadro riassuntivo gestione di cassa 2023.PDF
47_Allegato 2 art. 8 entrata anno 2023.PDF
48_Allegato 2 art. 8 spesa anno 2023.PDF
49_Relazione Revisore_rendiconto_2023.pdf.p7m

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Cerea Gianmaria



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Paradiso Filippo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su attestazione del messo comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line di questo Comune il giorno -3 GIU 2024 Reg. N° 258 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Canonica d'Adda, li -3 GIU 2024



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Paradiso Filippo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 in data _____, essendo decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line di questo Comune.

Canonica d'Adda li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Paradiso Filippo