



COMUNE DI CANONICA D'ADDA

Provincia di Bergamo

Piazza del Comune, 3 - 24040 Canonica d'Adda (BG) Cod. Fisc. e P. I. 00342890167
Tel. 02/9094016 - Fax. 02/9095023 PEC: comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017, FINALIZZATA ALLA STIPULAZIONE DI UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO COMUNALE

Premesse

- la Costituzione della Repubblica italiana ed in particolare l'articolo 118, che dà pieno riconoscimento ed attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale e che, al comma 4 del medesimo articolo, stabilisce che "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscano l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii., "Codice del Terzo Settore" che:
 - all'art. 5, comma 1, individua le attività di interesse generale esercitate dagli enti del Terzo Settore in via esclusiva o principale per il perseguimento, senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
 - all'art. 56, comma 1, prevede che le "amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
 - all'art. 56, comma 2, prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";
 - all'art. 56, comma 3, prevede "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime" e che "le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche in riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari";
 - all'art. 56, comma 4, precisa che deve osservarsi il principio dell'effettività delle spese con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72, di adozione delle "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)" che delinea le convenzioni con associazioni di promozione sociale ed organizzazioni di volontariato (ai sensi degli Artt. 56 e

57 del Codice del Terzo Settore) come una modalità di relazione che concorre al raggiungimento di una finalità sociale e al perseguimento degli obiettivi di solidarietà ed efficienza di bilancio. Al contempo rileva la circostanza che le organizzazioni coinvolte non traggono alcun profitto dalle loro prestazioni, fatto salvo il rimborso di costi variabili, fissi e durevoli nel tempo, necessari per fornire le medesime, e non procurano alcun profitto ai loro membri, né direttamente né indirettamente. Le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 (Codice della protezione civile) che all'art. 1 comma 1 definisce il Servizio Nazionale della Protezione Civile come di seguito: "Il Servizio nazionale della protezione civile è il sistema che esercita la funzione di protezione civile costituita dall'insieme delle competenze e delle attività volte a tutelare la vita, l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo";
- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 che all'art. 6 comma 1 stabilisce che i Sindaci, in qualità di autorità territoriali di protezione civile, esercitano le funzioni di vigilanza sullo svolgimento integrato e coordinato delle medesime attività da parte delle strutture afferenti alle rispettive amministrazioni;
- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 che all'art. 31 comma 3 consente ai cittadini di concorrere allo svolgimento delle attività di protezione civile, acquisite le conoscenze necessarie per poter operare in modo efficace, integrato e consapevole, aderendo al volontariato organizzato operante nel settore;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo settore), che all'art 56, consente alle Amministrazioni Pubbliche di sottoscrivere Convenzioni finalizzate allo svolgimento di attività di interesse generale con le Organizzazioni di Volontariato;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72, di adozione delle "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)" che delinea le convenzioni con associazioni di promozione sociale ed organizzazioni di volontariato (ai sensi degli Artt. 56 e 57 del Codice del Terzo Settore) come una modalità di relazione che concorre al raggiungimento di una finalità sociale e al perseguimento degli obiettivi di solidarietà ed efficienza di bilancio. Al contempo rileva la circostanza che le organizzazioni coinvolte non traggono alcun profitto dalle loro prestazioni, fatto salvo il rimborso di costi variabili, fissi e durevoli nel tempo, necessari per fornire le medesime, e non procurano alcun profitto ai loro membri, né direttamente né indirettamente. Le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

L'Amministrazione comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante Avviso pubblico, al fine di individuare soggetti del Terzo Settore, nello specifico organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione, in forma singola o in forma di raggruppamento costituito o costituendo (ATI/ATS), con cui stipulare la convenzione in oggetto e allegata al presente avviso.

ART. 1 – CONTENUTI E FINALITÀ'

Finalità del presente Avviso è l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte delle Associazioni di volontariato nel settore della Protezione Civile per il supporto finalizzato a fronteggiare le criticità correlate agli scenari di rischio presenti sul territorio.

La finalità generale è favorire un'azione di rete e di piena valorizzazione di realtà associative che a livello locale intendono agire in un'ottica di collaborazione con l'Amministrazione Comunale

(come indicato nell'Art. 56 del D. Lgs. 117/2017).

L'Amministrazione Comunale, infatti, ritiene opportuno e necessario valorizzare il contributo in termini di competenza ed esperienza delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale nella gestione di attività di pubblica utilità complementari ed integrative nel contesto dei servizi di difesa e protezione civile.

In particolare, lo svolgimento del servizio prevede:

A. In situazioni di ordinaria gestione, oppure in collaborazione con la Polizia Locale in previsione di situazioni di rischio:

- Organizzazione di esercitazioni ed attività preventive per temi di rischio, preventivamente concordate in esecuzione a quanto previsto nel Piano di Emergenza Comunale;
- Collaborazione con le strutture Comunali per l'aggiornamento periodico del Piano di Emergenza e la promozione di corsi di formazione specifici nel campo della Protezione Civile;
- L'Associazione si impegna a presenziare, con personale e mezzi adeguati, in occasione di eventi pubblici che prevedano un particolare afflusso di persone organizzati dal Comune.

B. In situazioni di allarme:

- L'Associazione si impegna ad intervenire con volontari e mezzi nel territorio comunale in caso di calamità di qualsiasi genere e specie, come:
 - a) smottamenti, frane, allagamenti, pulizia e di piante e ramaglie che costituiscano pericolo per la pubblica incolumità;
 - b) rischio idrogeologico;
 - c) servizio di vigilanza e tutela ambientale;
 - d) supporto in emergenza, in caso di abbondanti precipitazioni, con l'utilizzo idonei mezzi e personale a richiesta del Comune.

Il supporto tecnico-operativo del personale volontario, specializzato nelle varie tipologie di rischio, è fornito per l'intera durata dell'emergenza e reperibile entro le ventiquattrore.

Allertamento

Nelle situazioni di emergenza, l'allertamento e la conseguente chiamata dovrà essere effettuata direttamente dal legale rappresentante del Comune, ovvero dal Responsabile della Protezione Civile o da persona incaricata.

La chiamata dovrà essere inoltrata al Presidente dell'Associazione, ovvero a persona da esso designata in via formale.

La presente convenzione ha per oggetto soltanto le attività classificate e ricomprese dalla normativa nazionale di Protezione Civile, con conseguente esclusione di ogni altra attività che esula dai suddetti requisiti normativi.

ART. 2 – DURATA

La raccolta delle manifestazioni di interesse è finalizzata alla stipulazione della convenzione in oggetto, che avrà decorrenza dall'01/03/26 sino al 31/12/28, con facoltà di rinnovo triennale.

ART. 3 – DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso è rivolto alle organizzazioni di volontariato, così come definite nel D.Lgs. 117/20217, in possesso, secondo il comma 3 dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, di "moralità professionale" e di "adeguata attitudine" da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare

l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche in riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

Al presente Avviso pubblico potranno presentare manifestazione di interesse organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale sia in forma singola che in forma di raggruppamento costituito o costituendo (ATI/ATS).

Al presente avviso possono partecipare, inoltre, le sole OdV in possesso dei seguenti requisiti generali:

- essere iscritte da almeno sei mesi nell'Elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile, secondo quanto stabilito dal Testo Unico sulla Protezione Civile;
- avere sede legale e sede operativa nel territorio della Regione Lombardia alla data di presentazione della domanda;
- essere in possesso di requisiti di moralità professionale;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente o dei soci volontari.

Le organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale interessate a partecipare sono invitate a prendere visione dei termini e delle condizioni del presente Avviso e della modulistica di partecipazione, parte integrante dello stesso Avviso.

ART. 4 - RIMBORSO ECONOMICO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Per la realizzazione delle attività ed interventi oggetto del presente Avviso si prevede un rimborso spese complessivo massimo pari a € **1.000,00** per ciascuno degli anni di validità della convenzione, a copertura degli eventuali oneri ammessi al rimborso. Le spese rendicontabili sono:

1. spese per dotazioni strumentali necessarie per l'espletamento delle attività (materiali di consumo);
2. spese per coperture assicurative contro infortuni e responsabilità civile e per l'assicurazione obbligatoria dei volontari;
3. spese per attrezzature e dispositivi di protezione individuale;
4. spese generali di funzionamento ed organizzazione del servizio;
5. spese sostenute dai volontari per l'espletamento delle attività previste per l'erogazione del servizio;
6. altri oneri indiretti.

All'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Non saranno possibili maggiorazioni, accantonamenti o ricarichi ed il rimborso dei costi indiretti sarà rimborsabile solo per la quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

ART. 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale che intendono partecipare dovranno far pervenire la loro istanza di partecipazione, esclusivamente tramite posta elettronica **entro il giorno 30/01/26** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

- comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it

Nel messaggio di posta elettronica certificata o ordinaria dovrà essere riportato il seguente oggetto:
Avviso pubblico manifestazione di interesse per lo svolgimento dell'attività di protezione civile sul territorio comunale.

Non saranno prese in considerazione le domande o la documentazione trasmessa con modalità diverse da quelle indicate.

Il messaggio di posta elettronica dovrà contenere al suo interno la seguente documentazione:

- **domanda di partecipazione** datata e firmata (digitalmente o in forma olografa) dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato o dell'associazione di promozione sociale, redatta secondo il modello **Allegato 1)** al presente Avviso pubblico, ed essere corredata, solo nel caso di firma olografa, della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (rif. D.P.R. n. 445/2000); In caso di partecipazione in forma di raggruppamento la domanda di partecipazione dovrà essere presentata da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- **dichiarazione sostitutiva e relativi allegati** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 datata e sottoscritta (digitalmente o in forma olografa) dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato o dell'associazione di promozione Sociale, redatta secondo il modello **Allegato 2)** al presente Avviso pubblico, a cui si rimanda, ed essere corredata, solo nel caso di firma olografa, della copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore (rif. D.P.R. n. 445/2000).

Nel caso in cui l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva vengano sottoscritte con firma olografa dal medesimo Legale Rappresentante sarà sufficiente allegare una sola fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

ART. 6 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Poiché la valutazione dei criteri sotto riportati non comporta valutazioni di natura discrezionale, la graduatoria sarà formata dal responsabile del procedimento.

Le OO.d.V. potranno chiedere la revisione del punteggio assegnato entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

L'Ente individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione mediante valutazione delle richieste presentate.

I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Codice in materia, sono i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti totali:

1. particolare attinenza delle attività svolte con gli ambiti di azione oggetto del presente avviso (max 20 punti);
2. attività di Protezione Civile svolte sul territorio comunale negli ultimi tre anni (max 15 punti, 5 per ogni anno);
3. numero di anni in cui l'O.dV. svolge la sua attività nel territorio comunale di Canonica d'Adda (max 10 punti, 5 per ogni anno);
4. numero di volontari di Protezione Civile messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati (da 1 a 5 volontari, punti 5; da 6 a 15 volontari, punti 10; oltre 15 volontari punti 13);
 - di cui residenti a Canonica d'Adda
5. numero di volontari operativi assicurati (da 1 a 5 volontari, punti 2; da 6 a 10 volontari, punti 5; oltre 11 volontari punti 10);

6. numero mezzi messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati (max 12 punti, 3 punti per ogni mezzo);
7. numero di mesi di iscrizione nell'Elenco Nazionale delle OO.d.V. di Protezione Civile con specifica se elenco centrale e/o elenco territoriale (da sei mesi a tre anni, punti 2; da tre a dieci anni, punti 3; oltre dieci anni, punti 10);
8. attività di formazione somministrata ai propri volontari di Protezione Civile relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione (formazione SI, punti 10; formazione NO, punti 0).

All'esito dell'istruttoria, la O.d.V. che otterrà maggiore punteggio di cui al precedente articolo sarà invitata alla stipula di una convenzione (vedi allegato 1) per lo svolgimento delle attività di protezione civile, fondata sull'accettazione delle condizioni e dei termini del presente avviso.

La mancata sottoscrizione della Convenzione, entro la data stabilita nella nota di invito, senza giustificato motivo, deve intendersi equivalente a rinuncia.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

L'eventuale convenzione potrà essere sottoscritta solo a valle di una necessaria fase di confronto e di valutazione rispetto alla presenza delle condizioni idonee e coerenti alla realizzazione dell'attività di cui all'art. 1.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà di non giungere alla stipula di una convenzione, esplicitando le motivazioni che potranno eventualmente portare a non dar seguito ad un accordo formale di collaborazione a fronte di una manifestazione di interesse ricevuta.

Al momento della stipula della convenzione l'O.d.V. dovrà produrre i seguenti documenti:

1. copia dello Statuto,
2. copertura assicurativa contro infortuni e per la responsabilità civile verso terzi connessa allo svolgimento delle attività stesse, secondo quanto stabilito dall'Art. 4 della Legge 11 agosto 1991 n. 266;

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., si informa che il Responsabile del Procedimento è il dott. Nicola Falbo: e-mail ordinaria: ufficio.tecnico@comune.canonicadadda.bg.it PEC: comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it.

Tutti gli atti relativi alla procedura sono disponibili sul sito internet istituzionale del Comune di Canonica d'Adda www.comune.canonicadadda.bg.it, nella sezione Bandi di gara, avvisi pubblici e concorsi.

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti partecipanti alla presente istruttoria pubblica saranno trattati dal Comune di Milano esclusivamente per finalità connesse alla procedura e per l'eventuale stipula e gestione della convenzione, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) entrato in vigore il 25 maggio 2018.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo pretorio dell'Ente, nella pertinente sezione dell'Amministrazione trasparente e sul sito istituzionale sino al 30/01/26.

Per quanto non espressamente previsto e richiamato nel presente avviso pubblico si farà riferimento, in quanto applicabili, alle norme del Codice Civile, alle disposizioni di cui al D.Lgs n.117/2017 Codice del Terzo Settore.

Il responsabile dell'Area
Gestione territorio e relative risorse

Nicola Falbo

sottoscrizione autografa omessa
ai sensi del d.lgs. 39/93